

**UCHWAŁA Nr ...../...../2025  
RADY GMINY KOLNO  
z dnia ..... 2025 r.**

**w sprawie uchwalenia Rocznej Programu Współpracy Gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Kolno na 2026 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338)

**Rada Gminy Kolno uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Uchwala się po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) Roczny Program Współpracy Gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Kolno na 2026 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kolno.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Henryk Koźmiński

**Uzasadnienie do Uchwały Nr ...../...../2025**  
**RADY GMINY KOLNO**  
**z dnia ..... 2025 r.**

**w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Kolno na 2026 rok.**

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Wójt Gminy Kolno Zarządzeniem Nr 84/2025 z dnia 18 listopada 2025 r. uruchomił proces konsultacji projektu uchwały w sprawie Roczno Programu Współpracy Gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi zgodnie z Uchwałą Nr VII/43/2011 Rady Gminy Kolno z dnia 17 maja 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego (Dz. Urz. Woj. Warm. - Maz. poz. 1494 i 1507).

W związku z powyższym zasadne jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

Wójt Gminy  
właściwy podpis  
Mariusz Wrona

## **Roczny Program Współpracy Gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Kolno na 2026 rok**

### **§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:**

- 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 2) Organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) Programie - rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok;
- 4) BIP - rozumie się przez to stronę internetową Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Kolno „<https://bip.kolno-gmina.pl/>”;
- 5) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Kolno;
- 6) Radzie - rozumie się Radę Gminy Kolno;
- 7) Gminie - rozumie się przez to Gminę Kolno;
- 8) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy Kolno.

### **§ 2. Cel główny i cele szczegółowe programu**

1. Głównym zadaniem Gminy Kolno jest zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy, w tym poprzez współpracę z Organizacjami. Kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i Organizacjami działającymi na terenie Gminy, poprzez wspieranie tych Organizacji w realizacji ważnych celów społecznych oraz stwarzanie warunków dla powstawania różnorodnych inicjatyw i struktur działających na rzecz lokalnej społeczności a także integrowanie różnych podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zasięgiem sferę zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi współpracy są m.in.:

- 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych;
- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie;
- 3) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 4) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie;
- 5) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców;
- 6) poprawa jakości życia mieszkańców, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 7) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi Gminy.

### **§ 3. Zasady współpracy**

1. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości**, która oznacza, że Gmina zleca realizację zadań publicznych, a Organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniający oczekiwania odbiorców;
- 2) **suwerenności stron**, która oznacza, że partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów, do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je realizujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów;
- 3) **partnerstwa**, która oznacza, że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłaszane uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy;

- 4) **efektywności**, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecania zadań publicznych osiąganie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów;
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności**, co oznacza w szczególności, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, decyzje są obiektywne, a wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje.
2. Zarówno Gmina jak Organizacje w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem.

#### **§ 4. Zakres przedmiotowy**

Gmina we współpracy z Organizacjami podejmować będzie działania dotyczące:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) działalności charytatywnej;
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) ochrony i promocji zdrowia;
- 5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 6) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 8) nauki, edukacji, oświaty i wychowania; krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 9) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 10) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 12) porządku i bezpieczeństwa publicznego; ratownictwa i ochrony ludności; pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 13) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- 14) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 15) promocji i organizacji wolontariatu;
- 16) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 17) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

#### **§ 5. Formy współpracy**

Współpraca Gminy z Organizacjami będzie realizowana w następujący sposób:

- 1) zlecania realizacji zadań publicznych, w trybie otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w Ustawie w formie:
  - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
  - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) zlecania realizacji zadań publicznych w trybie art. 19 a Ustawy;
- 3) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności;
- 4) konsultowania z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) w ramach posiadanych możliwości (np. sprzętowych, gospodarczych i kadrowych) udzielanie Organizacjom wsparcia pozafinansowego przy realizacji zleconego zadania (poprzez: użyczenie sprzętu, udostępnienie sal oraz obiektów sportowych).

#### **§ 6. Priorytetowe zadania publiczne na 2026 rok**

Priorytetowe zadania publiczne na 2026 rok:

- 1) *Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez prowadzenie szkoleń sportowych, organizację imprez sportowych i rekreacyjnych;*

- 2) *Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie poprzez wspieranie i wyrównywanie szans edukacyjnych w formie pomocy materialnej dla absolwentów szkół podstawowych, absolwentów i uczniów szkół średnich oraz studentów studiów dziennych.*

## **§ 7. Okres realizacji programu**

Okresem realizacji Programu współpracy Gminy z Organizacjami jest rok kalendarzowy 2026.

## **§ 8. Sposób realizacji programu**

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Wójt w zakresie:

- a) polityki społecznej i finansowej określonej przez Radę;
- b) realizacji zadań wynikających z Programu;
- c) kontroli i oceny stanu realizacji zadań zleconych;

2) Upoważniona przez Wójta osoba do spraw współpracy z Organizacjami w zakresie:

- a) nadzorowania całości spraw związanych ze współpracą z Organizacjami;
- b) opracowania sprawozdania z realizacji Programu, który zostanie przedłożony Radzie nie później niż do 31 maja 2027 roku;
- c) przechowywania dokumentacji dotyczącej Organizacji;

3) Organizacje prowadzące na terenie Gminy działalność w zakresie:

- a) wyrażania opinii w sprawach dotyczących realizacji Programu;
- b) tworzenia i konsultowania Programu.

2. Miejscem realizacji Programu jest teren Gminy;

3. Cele zawarte w Programie powinny być realizowane przez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania;
- 2) zlecanie realizacji zadań publicznych Organizacjom poprzez powierzenie lub wspieranie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji.

## **§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu**

1. Środki finansowe na realizację Programów przeznaczone są na określone przedsięwzięcia a nie dla określonych podmiotów.

2. **Łączna wysokość planowanych środków na realizację Programu określonego w uchwale budżetowej na 2026 rok wynosi 25 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych <sup>00/100</sup>) w tym:

1) **20 000,00 zł** na priorytetowe zadanie publiczne, o którym mowa w § 6 pkt 1 niniejszego Programu tj. na zadanie w zakresie *wspierania i upowszechniania kultury fizycznej*;

2) **5 000,00 zł** na priorytetowe zadanie publiczne, o którym mowa w § 6 pkt 2 niniejszego Programu tj. na zadanie w zakresie *nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania*.

## **§ 10. Sposób oceny realizacji programu**

1. Wójt Gminy dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

2. Ocena realizacji programu dokonana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) liczbę podmiotów, które otrzymały dofinansowanie w ramach programu;
- 3) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań w roku budżetowym;
- 4) ilość dofinansowanych w ramach programu zadań publicznych;
- 5) ilość zrealizowanych zadań publicznych w ramach programu.

## **§ 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Program współpracy Gminy z Organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr VII/43/2011 Rady Gminy Kolno

z dnia 17 maja 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego (Dz. Urz. Woj. Warm. - Maz. poz. 1494 i 1507).

2. Informacja o konsultacjach wraz z projektem uchwały została zamieszczona w BIP, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie oraz na portalu informacyjnym Gminy Kolno.

3. Wójt jako formę konsultacji projektu Programu wybrał umieszczenie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu w BIP i zbieranie pisemnych opinii lub uwag zainteresowanych Organizacji oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy w formie papierowej przesłanych albo dostarczonych na adres: Urząd Gminy Kolno, Kolno 33, 11-311 Kolno lub elektronicznie na adres email: ngo@kolno-gmina.pl. Ogłoszenie o konsultacjach zostało zamieszczone na stronie BIP, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie oraz na portalu informacyjnym Gminy Kolno.

4. Termin przeprowadzenia konsultacji oraz czas na wniesienie ewentualnych uwag trwał od dnia zamieszczenia ogłoszenia tj. od dnia 19 listopada 2025 r. do dnia 26 listopada 2025 r. do godziny 15:30.

5. W wyniku przeprowadzonych konsultacji, we wskazanym terminie wpłynęły następujące uwagi:..., które zostały uwzględnione / które nie zostały uwzględnione / we wskazanym terminie nie wpłynęły żadne uwagi.\* Podmiotami uczestniczącymi w konsultacjach byli:... / W konsultacjach nie uczestniczył żaden podmiot.\*

## **§ 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisje konkursowe powoływane są spośród osób, o których mowa w ustawie, na podstawie Zarządzenia Wójta.

2. Skład komisji liczy 3 członków w tym przewodniczący. Sprawowane funkcje Wójt wskazuje w Zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1.

3. Do komisji mogą być powoływane osoby, które wyraziły na to zgodę.

4. W przypadku zgłoszenia w skład komisji konkursowej większej liczby przedstawicieli Organizacji niż przewidziano, Wójt lub upoważniony pracownik dokonuje losowania kandydata do składu komisji. Z przeprowadzonego losowania sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:

- 1) datę losowania oraz nazwę zadania, którego dotyczy skład komisji,
- 2) nazwy Organizacji, które wskazały swoich przedstawicieli do pracy w komisji konkursowej,
- 3) podpisy osób obecnych przy losowaniu.

**§ 13.** 1. Komisja konkursowa dokonuje otwarcia kopert z ofertami w dniu i o godzinie, wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.

2. Oferty podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym, pod kątem kompletności i zawarcia w nich wszystkich wymaganych danych wynikających ze wzoru oferty i ogłoszenia o konkursie.

3. Członkowie komisji przedstawiają opinie w sprawie złożonych ofert.

**§ 14.** Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:

- 1) datę konkursu,
- 2) skład komisji konkursowej,
- 3) nazwy podmiotów oraz nazwy zadań, na które zostały złożone oferty w konkursie,
- 4) opinie oraz podpisy członków komisji.

**§ 15.** 1. Przewodniczący komisji niezwłocznie po zakończeniu prac przekazuje całą dokumentację konkursową Wójtowi.

2. Niezwłocznie po wyborze oferty przez Wójta, przewodniczący komisji konkursowej ogłasza wyniki konkursu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kolno pod adresem <http://bip.kolno-gmina.pl>, na stronie internetowej [www.kolno-gmina.pl](http://www.kolno-gmina.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.

3. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy

Kolno pod adresem <http://bip.kolno-gmina.pl>, na stronie internetowej <https://kolno-gmina.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.

4. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2, powinno uwzględniać dane, o których mowa w art. 15 ust. 2h Ustawy.

\* niepotrzebne skreślić